

FUIFREGLEMENT PITTEM - EGEM

Hoofdstuk 1 - Algemene bepalingen – procedure

Art. 1.1.

Dit reglement is van toepassing op alle openbare fuiven op het grondgebied Pittem – Egem. Bij iedere fuifmelding zal het advies van de brandweer en de lokale politie gevraagd worden via het gemeentebestuur. De kosten van de door de brandweer uitgevoerde controle zijn ten laste van de organisator (cfr. retributiereglement brandweerzone MIDWEST).

Art. 1.2.

Alle fuiven moeten minstens 2 maanden voor de datum van de activiteit gemeld worden bij het College van Burgemeester en Schepenen via een meldingsformulier.

Het meldingsformulier dient ingediend te worden bij de bevoegde gemeentelijke dienst. Evenementen die georganiseerd worden door plaatselijke jeugdverenigingen dienen hun meldingsformulier in te dienen bij de jeugddienst. Evenementen die niet voldoen aan deze voorwaarden dienen hun meldingsformulier in te dienen bij de cultuurdienst.

Bij de melding dient een verklaring van de eigenaar en/of organisator gevoegd te worden waarin deze verklaart dat de locatie op het moment van de activiteit zal voldoen aan alle eisen, gesteld door de publieke overheid en de brandweer. Eveneens bevat de melding de overeenkomst tussen de organisatoren en de uitbaters of eigenaars van de locaties waar de feestelijkheden of evenementen doorgaan.

Ook dient de organisator van het evenement te verklaren dat, op het moment dat de activiteit door gaat, de organisatie in orde zal zijn met volgende verplichtingen:

- SABAM licentie – online aan te melden via www.sabam.be - Elicensing
- Billijke vergoeding – online aan te melden via www.ikgebruikmuziek.be
- Verzekeringen (verklaring door verzekeringsmaatschappij bij te voegen)

De organisator is gehouden een verzekering objectieve aansprakelijkheid af te sluiten in navolging van Hoofdstuk II van de Wet van 30 juli 1979 betreffende de preventie van brand en ontploffing en betreffende de verplichte verzekering van burgerlijke aansprakelijkheid in dergelijke gevallen in het voor het publiek toegankelijke inrichtingen.

De organisatoren moeten minstens de volgende verzekeringen afsluiten:

- een verzekering van burgerlijke aansprakelijkheid
- een verzekering objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing
- een verzekering voor de vrijwilligers (burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallen)

Art. 1.3.

Het College van Burgemeester en Schepenen beoordeelt de melding binnen de veertien kalenderdagen.

Hoofdstuk 2 – Brandvoorkoming en brandbestrijdingsmiddelen

Art. 2.1.

Er mogen geen licht ontvlambare of gemakkelijk brandbare vloeistoffen of vloeibaar gemaakte gassen op de locatie bewaard worden. De voorraad koolzuur nodig voor het bedienen van de tapinstallatie wordt niet als een bewaring van vloeibare gassen beschouwd. Plastiekfolie of andere textielproducten mogen niet gebruikt worden binnen de locatie als afdekdoeken.

Enkel afdekdoeken voorzien van een attest van brandweerstand, afgeleverd door de producent van deze doeken, kunnen aanvaard worden maar dit wordt niet aangeraden.

Art. 2.2.

Houders, met butaan- of propaangas gevuld, worden op de fuiflocatie niet toegelaten.

Art. 2.3.

Alle voorzorgen dienen genomen te worden om brandrisico's te weren.

Art. 2.4.

Er mogen geen wijzigingen aangebracht worden aan de indeling van de zaal zonder toelating.

Art.2.5.

Er moeten voldoende gekeurde brandblusapparaten aanwezig zijn. De norm wordt bepaald op minimum 1 van 6 kg per 200 m².

Halogeenblustoestellen zijn ten strengste verboden.

Bij voorkeur wordt gevraagd aan de organisator om ook branddekens te voorzien.

Hoofdstuk 3 – Veiligheid

Art. 3.1.

De organisator van een fuif moet over een voldoende aantal stewards en beveiligingsmensen beschikken die een goede en veilige gang van zaken voorzien (1 per 250 aanwezigen).

Art. 3.2.

Het gebruik van glazen en flessen op fuiven is verboden. Alle dranken dienen te worden geschonken uitsluitend in plasticen of onbreekbare bekertjes.

Art. 3.3.

De locatie moet over volgende nooduitgangen beschikken. De norm is 1 cm per persoon.

Deze nood- en andere uitgangen dienen steeds vrij te blijven van enige obstakels en moeten eenvoudig van bediening zijn.

Alle uitgangen dienen ten allen tijde aangeduid te zijn met een reglementair pictogram (indien mogelijk verlicht).

De veiligheidsverlichting dient in voldoende mate aanwezig te zijn. De noodverlichting moet automatisch in werking treden zodra de algemene verlichting uitvalt. De noodverlichting moet gevoed worden hetzij door een batterij elektrische accumulators, hetzij door een elektrogeengroep, hetzij met autonome toestellen.

Een keuringsattest van de elektriciteit dient voorgelegd te worden. Eveneens dient een keuringsattest voorgelegd te worden voor gasteestellen, die buiten de locatie zijn opgesteld voor de verkoop van warme voeding (hamburgers, hotdogs,...).

Art. 3.4.

In de nabije omgeving van de fuif dienen voldoende parkeermogelijkheden aanwezig te zijn. Deze parkeermogelijkheden mogen het reguliere verkeer niet hinderen.

Art. 3.5.

De locatie moet behoorlijk kunnen verwarmd of verlucht worden. Alle veiligheidsmaatregelen dienen getroffen te worden om verhittingen, ontploffingen en brand te vermijden. Er mag geen gebruik gemaakt worden van open vuren of verplaatsbare toestellen. De vuurhaarden worden geplaatst buiten de locatie van de fuif zelf.

Hoofdstuk 4 – Publicatie

Art. 4.1.

Visuele publiciteit in Pittem – Egem, in de vorm van het plaatsen van een bord op de marktplaatsen van Pittem en Egem, dient aangevraagd te worden aan het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 4.2.

Er mogen geen publiciteitsborden geplaatst worden langs de gemeentewegen.

Hoofdstuk 5 – Geluidsbepalingen

Art. 5.1.

De VLAREM van 1 januari 2013 vermeldt 3 geluidsniveaus:

- Geluidscategorie 1: een geluidsniveau tot = 85 dB(A) $L_{Aeq,15min}$
- Geluidscategorie 2: een geluidsniveau van > 85 dB(A) $L_{Aeq,15min}$ tot = 95 dB(A) $L_{Aeq,15min}$
- Geluidscategorie 3: een geluidsniveau van > 95 dB(A) $L_{Aeq,15min}$ tot = 100 dB(A) $L_{Aeq,60min}$

Voor geluidscategorie 1 moet de organisator geen aanvraag tot afwijking van de geluidsnormen ingediend te worden.

Voor geluidscategorie 2 moet er een aanvraag tot afwijking van de geluidsnormen ingediend te worden. Het formulier voor deze aanvraag kan verkregen worden bij de bevoegde Gemeentelijke dienst en moet terug ingediend worden bij deze dienst. Het College van Burgemeester en Schepenen neemt een beslissing over de aanvraag binnen de 14 kalenderdagen.

Geluidscategorie 3 wordt op het grondgebied Pittem – Egem niet toegelaten.

Art. 5.2.

Indien de organisator de afwijking van de geluidsnormen tot categorie 2 aanvraagt, dan is de organisator verplicht, volgens de VLAREM van 1 januari 2013, om het geluidsniveau tijdens de activiteit te meten met een reglementair en geijkt geluidstoestel. Het gemeten geluidsniveau moet ten allen tijde zichtbaar zijn voor de persoon die het geluid bedient.

Het gebruik van een geluidsbegrenzer is ook toegelaten. Deze begrenzer moet geijkt zijn op het dB(A)LAeq waarvoor toelating verkregen is. Bij niet-naleving van deze bepaling, kunnen de burgemeester en de politie optreden en de geluidsinstallatie doen stilleggen.

Hoofdstuk 6 – Alcoholbepalingen

Art. 6.1.

Het is bij wet (Wet van 24 januari 1977 betreffende de bescherming van de gezondheid van de gebruikers op het stuk van de voedingsmiddelen en andere producten, artikel 6, lid 6) verboden om alcoholische dranken van welke aard dan ook te schenken aan min 16 jarigen. Onder alcoholische dranken wordt verstaan die dranken met een alcoholpercentage boven 0,5%.

Art. 6.2.

Het is bij wet (artikel 16 van de Wet van 7 januari 1998 betreffende de structuur en de accijnstarieven op alcohol en alcoholhoudende dranken) verboden om sterke dranken te schenken aan min 18 jarigen. Onder sterke dranken worden verstaan die dranken die gedistilleerde alcohol bevatten, ongeacht het alcoholpercentage.

Art. 6.3.

Volgens de aanpassing van 2010 van de wet van 24 januari 1977 is het toegelaten dat de organisatoren de personen die wensen alcohol te kopen zoals beschreven in art. 6.1. en 6.2. om een bewijs van leeftijd te vragen. Indien de koper niet in staat is om een bewijs van leeftijd te tonen of dit weigert, dan behoudt de organisator zich het recht om het schenken van de alcohol te weigeren.

Deze bepaling geeft de organisator niet het recht om te vragen naar de identiteitskaart. Er mag enkel gevraagd worden naar een bewijs van leeftijd.

Art. 6.4.

De bepalingen vermeld in artikel 6.1. en artikel 6.2. moeten duidelijk geafficheerd worden.

Art. 6.5.

Om de bepalingen vermeld in artikel 6.1. en artikel 6.2. te bekrachtigen, kunnen de organisatoren de verschillende leeftijdsgroepen een duidelijk zichtbaar kenmerk geven zoals bijvoorbeeld bandjes in verschillende kleuren, kleurencodes,

Art. 6.6.

Indien de organisatoren op hun evenement sterke drank, zoals omschreven in artikel 6.2., willen schenken, dan moeten zij dit vermelden op hun meldingsformulier. Indien het College van Burgemeester en Schepenen van mening is dat de sterke dranken die de organisator wil schenken niet te verantwoorden zijn, dan zal men daar de organisator over communiceren.

Hoofdstuk 7 - Rookverbod

Roken is niet toegelaten op een gesloten ruimte, dit volgens het vigerende besluit.

Organisatoren moeten daarom op volgende punten letten :

- Rookverbodstekens moeten altijd zichtbaar zijn
- In een gesloten ruimte voorziet de organisator voldoende verbodstekens op ZICHTBARE plaatsen
- Plaats binnen geen asbakken
- Er wordt in geen geval binnen gerookt, zeker niet door de medewerkers, die een voorbeeldfunctie hebben
- Medewerkers hebben de verantwoordelijkheid de bezoekers op het rookverbod te wijzen.

Info omtrent het roken kan ingewonnen worden bij FOD VOLKSGEZONDHEID – informatie-ambtenaar@health.fgov.be. Overtredingen worden gestraft volgens de vigerende wetgeving.

Hoofdstuk 8 – Bijzondere bepalingen

Art. 8.1.

De organisatoren moeten ten allen tijde telefonisch te bereiken zijn. Het telefoonnummer dient op het meldingsformulier vermeld te worden.

Art. 8.2.

Verkoop drankbonnen stop en afbouwen muziek om 3.00u. Het sluitingsuur voor fuiven wordt vastgesteld op 4.00u. Het sluitingsuur dient verplicht geafficheerd te worden.

Hoofdstuk 9 - Controlemaatregelen en strafbepalingen – bekendmaking

Art. 9.1.

De organisatoren van het evenement dienen ten allen tijde toegang te verlenen aan de bevoegde brandweerbevelhebber alsook aan de lokale politie.

Art. 9.2.

De niet-naleving van de brandbeveiligingsmaatregelen of andere bepalingen kan eventueel aanleiding geven tot een onmiddellijke sluiting van de fuif op bevel van de burgemeester.

Art. 9.3.

De burgemeester kan ten allen tijde de organisatie van een fuif in de gemeente verbieden wanneer er gevaar bestaat voor de verstoring van de openbare orde of bij niet-naleving van deze politieverordening.

Art. 9.4.

Overtredingen van deze verordening worden bestraft bepaald door de vigerende wetgeving.

Art. 9.5.

Afschrift van dit besluit wordt binnen achtenveertig uren in tweevoud gestuurd aan de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen voor kennisgeving aan de bestendige deputatie van de provincieraad en voor melding in het bestuursmemoriaal van de provincie.

Tevens wordt van dit besluit dadelijk een afschrift gestuurd aan de griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Brugge, en aan de griffie van de politierechtbank te Brugge.

Art. 9.6.

Verdere informatie betreffende deze bepalingen kunnen verkregen worden bij de Gemeente Pittem, Markt 1, 8740 Pittem.